



WEN WIR SUCHEN

Im **Fachbereich 201** bei unserer **Hauptverwaltung** in **Kassel** wird ab 01.01.2021 die Funktion als

MITARBEITERIN / MITARBEITER (m/w/d) ZUR DATENBASIERTEN STRATEGISCHEN STEUERUNGS- UNTERSTÜTZUNG IM SINNE EINES FACHCONTROLLINGS

neu etabliert.

Die Stelleninhaberin/Der Stelleninhaber (m/w/d) hat die Aufgabe der fachlich-strategischen Steuerungsunterstützung für die Leistungsbereiche Sozial- und Eingliederungshilfe. Der Schwerpunkt liegt dabei auf der datengestützten Steuerungsunterstützung des Bereiches im Sinne eines Fachcontrollings. In dieser Funktion besteht eine enge Kooperation mit der Stabsstelle Controlling, die für die Generierung der Grunddaten, ihre Auswertung sowie die Erstellung von Kennzahlenberichten für die Organisationseinheiten auf allen Leitungsebenen verantwortlich zeichnet.

Ihre Aufgaben:

- Zusammenführen, Verknüpfen von Informationen und fachlichen Hintergründen zu aufbereiteten Daten und Berichten der Stabsstelle Controlling, insbesondere zu Fragestellungen des Fachcontrollings
 - Erstellung von Entscheidungsgrundlagen zur datengestützten Steuerung des Leistungsbeereiches
 - Fachliche Aufbereitung von internen und externen Datenberichten sowie Ableitung von steuernden Maßnahmen für die Fachbereichs- und Geschäftsbereichsleitung
 - Weiterentwicklung steuerungsrelevanter Kennzahlen für den Geschäftsbereich
 - Verantwortliche Leitung sowie Mitwirkung an internen Steuerungsformaten
 - Weiterentwicklung der fachlichen Ziele in enger Zusammenarbeit mit der Leitung und den Fachbereichen und Steuerungsunterstützung für die Leitung bei der Umsetzung der strategisch-fachlichen Ziele
 - Mitwirkung bei der Erstellung des Teilhabeverfahrensberichtes in Kooperation mit der Stabsstelle Controlling
 - Mitwirkung an der Auswertung durchgeführter Umfragen, z.B. jährliche Erhebung der BIB Dokumentation, Qualitäts- und Wirtschaftlichkeitsprüfungen, Dokumentationen, Nutzerbefragungen etc.
- Fachliche Vertretung der überörtlichen Träger der Eingliederungshilfe und der Sozialhilfe im Außenverhältnis zu Themen des Fachcontrolling und des Benchmarking der BAGüS (z.B. im Deutschen Verein, der BAGüS, Forschungsinstituten, andere überörtliche Träger etc.)
 - Vorbereitung von Darstellungen zu steuernden Maßnahmen und Steuerungserfolgen für die Leitung
 - Weitere Aufgaben nach Zuweisung durch die Fachbereichsleitung

Änderungen der Aufbau- und Ablauforganisation im Dezernat 200 können zu Änderungen in der organisatorischen Anbindung sowie im Aufgabenzuschnitt führen.

Wir setzen voraus:

Abschluss eines einschlägigen Fachhochschul- bzw. Bachelorstudienganges (möglichst mit sozialer Ausrichtung) oder Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung (Dipl.-Verw. / Bachelor of Arts) oder vergleichbare Qualifikation

Wir erwarten von Ihnen:

- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der sozialen Arbeit, möglichst im Bereich der Behindertenhilfe und/oder im Sozialcontrolling o.ä.
- Gute Kenntnisse über Verwaltungsabläufe und Ablauforganisation
- Erfahrung in der Auswertung und Interpretation von Daten
- Fundierte Kenntnisse und Praxis in der Anwendung von Auswertungs-Software und dem Reporting
- Ausgeprägte Fähigkeiten in der verständlichen und anschaulichen Darstellung von Erkenntnissen/Ergebnissen in sprachlicher und graphischer Form
- Überzeugungsvermögen und Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit mit allen Organisationseinheiten des Verbandes sowie externen Partnern
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse sowie Kenntnisse im Bereich Sozialplanung sind von Vorteil
- Fähigkeit zu strategischem und wirtschaftlichem Denken und Handeln
- Stabilität und Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein und Innovationsfähigkeit
- Hoher Grad an Strategie- und Handlungskompetenz
- Kommunikationsfähigkeit und Adressatenorientierung
- Urteils- und Entscheidungsfähigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen

WER WIR SIND



Wir sind ein landesweiter Kommunalverband, dessen Handeln sich an den Bedürfnissen und Wünschen von kranken, behinderten und sozial benachteiligten Menschen orientiert. Wir fördern die Gesundheit, Selbstständigkeit und Lebensqualität dieser Menschen und stellen für Schwerbehinderte Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben sicher. Der LWV Hessen ist Alleingesellschafter der Vitos GmbH.

WAS WIR BIETEN

- Besoldungsgruppe A13 HBesG bzw. Entgeltgruppe 12 TVÖD
- Der LWV Hessen will seinen Beitrag zur beruflichen und gesellschaftlichen Gleichstellung der Frau leisten. Wir fordern Frauen deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. Die Funktion ist grundsätzlich teilbar.
- Familienfreundliche Arbeitszeitgestaltung und vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sind unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange für uns selbstverständlich
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten und die Vorteile eines betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Vergünstigtes Jobticket
- Wir begrüßen ausdrücklich die Bewerbung von Menschen mit Behinderung. Bei gleicher Eignung werden diese bevorzugt berücksichtigt.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie uns bitte bis zum **08. Dezember 2020** zu.

Wir freuen uns darauf.

Kassel, den 18. November 2020

Bitte geben Sie die **Kennziffer M201** an.

Für weitere Fragen stehen Ihnen gerne Frau Weber, Frau Clobus oder Frau Schiffner Telefon 0561 1004 - 5114, zur Verfügung.

LWV Hessen
Hauptverwaltung
Fachbereich Personal
Ständeplatz 6-10
34117 Kassel
fachbereich.personal@lww-hessen.de
www.lww-hessen.de